**ANEXOS**

Se consideran como parte integrante de la presente invitación los anexos que a continuación se señalan:

ANEXO 1 Especificaciones del servicio de **“SERVICIOS DE VIGILANCIA DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CERRO AZUL”**

ANEXO 2 Formato para la acreditación de la personalidad jurídica del participante

ANEXO 3 Formato de carta relativa al punto 9.1 incisos (d, e, f, g y h)

ANEXO 4 Propuesta técnica

ANEXO 5 Propuesta económica

ANEXO 6 Relación de documentos que entrega el participante

ANEXO 7 Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de que el participante es de nacionalidad mexicana

ANEXO 8 Escrito mediante el cual “el participante” manifiesta que en su planta laboral cuenta (o no cuenta) cuando menos con un cinco por ciento de personas con discapacidad

ANEXO 9 Escrito mediante el cual se da a conocer dirección de correo electrónico a efectos de notificaciones

ANEXO 10 Carta Poder

**ANEXO 1**

**PARTIDA PRESUPUESTAL 33801**

**338 SERVICIOS DE VIGILANCIA**. Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones por servicios de monitoreo de personas, objetos o procesos tanto de inmuebles de los entes públicos como de lugares de dominio público prestados por instituciones de seguridad (Sic)

**33801 SERVICIOS DE VIGILANCIA.** Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de vigilancia requeridos por las dependencias y entidades. (Sic)

**DESCRIPCION TÉCNICA DEL SERVICIO POR PARTIDA PRESUPUESTAL.**

EL **“PRESTADOR DEL SERVICIO”** SE OBLIGA A REALIZAR LOS SIGUIENTES SERVICIOS:

* **5 Elementos de seguridad que cubran las siguientes áreas en horarios especificados a continuación:**

1 Elemento fijo en el acceso peatonal No. 1 ubicado en la carretera Lindero Tancoco las 24:00 hrs del dia.

1 Elemento fijo en el acceso vehicular No.2 ubicado en la carretera Lindero Tancoco en horario de 06:30 a 21:30 hrs

1 Elemento fijo en el acceso vehicular No.3 ubicado en la carretera Lindero Tancoco en horario de 06:30 a 21:30 hrs

1 Elemento fijo en el acceso peatonal No.4 ubicado en la Colonia Lomas Verdes en horario de 06:30 a 21:30 hrs

1 Elemento fijo en el acceso vehicular y peatonal No.5 ubicado en la carretera Tuxpan - Tampico en horario de 06:30 a 18:30 hrs

Los elementos asignados para brindar servicios en el plantel deberán contar con el siguiente equipo:

Equipo de comunicación.

Los elementos de seguridad deberán tener al menos un vehículo a gasolina de dos ruedas para desplazarse dentro de las instalaciones.

El debido uniforme de las instituciones que representan.

Portar en todo momento la correcta identificación.

**CONSIGNAS PARA PERSONAL DE VIGILACIA**

**PERIODO ENERO-JUNIO 2024**

1. Abrir puertas de acceso al instituto de lunes a viernes a las 06:30 hrs. y cerrar a las 21:30 hrs, los sábados abrir únicamente acceso por boulevard de las 06:30 hrs. a las 19:00 hrs.
2. En periodo vacacional, domingos y días festivos, solo se permitirá el acceso a personal comisionado, mediante oficio correspondiente validado por Subdirección de servicios Administrativos y Recursos Materiales y servicios.
3. Entregar reporte de novedades al Depto. de Recursos Materiales y Servicios y a la Dirección, todos los días por las mañanas de manera escrita
4. Realizar recorridos en la periferia del Instituto, en las aulas de edificios, laboratorios y baños de aulas, todos los días dos veces por la mañana y noche, verificando que se encuentren puertas y ventanas cerradas cuando los climas estén encendidos, así como por la noche que las puertas estén cerradas, luces y climas apagados, reportando cualquier anomalía.
5. La vigilancia, responsabilidad y resguardo de los bienes inmuebles quedará a cargo de los elementos en turno del proveedor al cual se le adjudicó el contrato en horario de 21:00 hrs. a 07:00 hrs. así como también los días sábados de 19:00 hrs. al día lunes a las 07:00 hrs.
6. Encender y apagar alumbrado exterior y de pasillos de edificios al amanecer y al oscurecer.
7. No permitir el acceso de personal armado ni en patrullas ni en cualquier corporación, salvo con autorización de la dirección.
8. Permitir la salida de vehículos oficiales a personal solo con boleta de salida /o autorización de jefatura de recursos materiales y servicios, subdirección de servicios administrativos y dirección registrando: responsable, asunto, fecha, hora de salida y destino al que se dirige, kilometraje, niveles de gasolina, condiciones de la unidad, antes de salir y al retorno de la misma.
9. El lunes cívico (primer lunes de cada mes) no permitir estacionarse a los vehículos en la plaza cívica hasta finalizado el evento. (Se adjuntará calendario).
10. Queda restringido el acceso a vehículos de carga salvo autorización de la dirección y del departamento de recursos materiales y servicios.
11. El acceso a taxis queda autorizado toda vez que el conductor de la unidad entregue una identificación oficial vigente (INE O LICENCIA DE CONDUCIR) al oficial del acceso por donde ingrese y se le devolverá a la salida por el mismo acceso.
12. No permitir el estacionamiento de vehículos: en doble fila, acceso de minusválidos, asi como en áreas de ascenso y descenso de pasajeros y zonas identificadas de no estacionarse.
13. Prohibir el acceso a vendedores ambulantes.
14. Registrar en bitácora formato ITCA-F-211, a las personas que visitan el instituto, así como el asunto a tratar, solicitando identificación oficial o con fotografía y entregando el gafete de visitante correspondiente.
15. No permitir propaganda de ningún partido político dentro de las instalaciones.
16. Toda la correspondencia recibida deberá ser entregada en la oficina de la dirección.
17. Mantener comunicación interna a través de radio portátil en el mismo canal y frecuencia las 24:00 hrs. así como de informar los cambios de guardia notificando los nombres a la dirección del plantel.
18. Reportar fugas de agua, cualquier desperfecto en la infraestructura del plantel mediante el formato de reporte al Departamento de Recursos Materiales y Servicios y fallas eléctricas al Departamento de Mantenimiento de Equipo.
19. Verificar que todas las bombas que suministran agua a los edificios queden apagadas después de 21:00 hrs.
20. No permitir la instalación de puestos ambulantes en las entradas de la institución.
21. Solicitar a todos los estudiantes que ingresan por los accesos de la institución su credencial oficial o mostrar su horario de clase accediendo al sistema integral de información a través de su dispositivo electrónico en caso de no contar con ella, registrarse en bitácora con identificación con fotografía.
22. Cuando personal o estudiantes del ITCA ingresen en vehículos particulares muestren una identificación oficial vigente (credencial institucional).
23. Vigilar que al ingreso de visitantes en vehículos particulares, entreguen una identificación oficial vigente (INE O LICENCIA DE CONDUCIR) y el oficial de dicho acceso lo registrara en la bitácora formato ITCA-F-211 y le entregara su gafete de visitante que deberá entregar a su salida y se le devolverá su identificación oficial.
24. Mantener el orden al interior de la institución, evitando o conteniendo motivos de riñas, cuidando en todo momento la integridad física de los estudiantes; en caso de quienes inicien o motiven dichas riñas sean estudiantes, estos deberán ser remitidos al departamento de Servicios Escolares; en caso de ser personas ajenas a la Instituto deberán ser remitidas a Seguridad Pública Municipal.

**ANEXO 2**

FORMATO PARA LA ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA DEL PARTICIPANTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Nombre)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que todos los datos aquí asentados, son ciertos y han sido verificados, así como que cuento con las facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Invitación a nombre y representación de: \_\_\_\_(persona física o moral)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No: de Invitación: ITCA-001/2023.

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio:

Calle y número: Delegación o Municipio

 Colonia:

Código postal: Entidad Federativa:

Teléfonos: Fax:

Correo electrónico:

Número de escritura pública en la que Fecha:

Consta su acta constitutiva:

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma:

Relación de accionistas:

Apellido paterno: Apellido materno: Nombre (s):

Descripción del objeto social:

Reformas al acta constitutiva:

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Escritura pública número: Fecha:

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó:

Lugar y fecha

Nombre y firma del representante legal

Protesto lo necesario

**ANEXO 3**

FORMATO DE CARTA RELATIVA AL PUNTO 9.1 INCISOS (D, E, F, G y H)

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

CONVOCANTE

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NOMBRE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MANIFIESTO QUE: (Según corresponda se deberá́ utilizar los siguientes textos de los incisos, presentando un escrito por cada inciso.)

1. D) CONOZCO LA LEY, SU REGLAMENTO, EL CONTENIDO DE LA PRESENTE INVITACIÓN, SUS ANEXOS Y, EN SU CASO, ACEPTO LAS MODIFICACIONES QUE SE DERIVEN DE LA(S) JUNTA(S) DE ACLARACIONES.

2. E) QUE A QUIEN REPRESENTO NO SE ENCUENTRA EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS POR EL ARTÍCULO 29 FRACCIÓN VIII, 50 Y 60 PENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y ARTÍCULO 8 FRACCIÓN XX DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

3. F) ME ABSTENDRÉ DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE ME OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES,

4. G) ASUMO, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO, LA RESPONSABILIDAD TOTAL EN EL CASO QUE AL PRESTAR EL SERVICIO A LA CONVOCANTE, INFRINJA PATENTES, MARCAS O VIOLE REGISTROS O DERECHOS DE AUTOR, DE ACUERDO CON LA LEY FEDERAL DEL DERECHO DE AUTOR, LEY DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL Y LA LEY FEDERAL DE COMPETENCIA ECONÓMICA, OBLIGÁNDOME EN CONSECUENCIA A RESPONDER LEGALMENTE EN EL PRESENTE O FUTURO DE CUALQUIER RECLAMACIÓN A TERCEROS DEJANDO A SALVO A LA SECRETARÍA PARA LOS CASOS DEL ARTÍCULO 31 FRACCIÓN XXV DE LA LEY.

5. H) EN EL CASO DE SER ADJUDICADO NO SUBCONTRATARÉ PARCIAL O TOTALMENTE CON TERCEROS.

(LUGAR Y FECHA). PROTESTO LO NECESARIO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA.

NOTA: EL PRESENTE FORMATO PODRÁ SER REPRODUCIDO POR CADA PARTICIPANTE EN EL MODO QUE ESTIME CONVENIENTE, DEBIENDO RESPETAR SU CONTENIDO, PREFERENTEMENTE, EN EL ORDEN INDICADO. PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA.

**ANEXO 4**

Formato de Proposición Técnica.

|  |  |
| --- | --- |
| (LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 2023. (Nombre de la Convocante)P r e s e n t e. Con relación a la INVITACIÓN ITCA-001/2023, me permito someter a su consideración la siguiente proposición técnica:  | Lugar de entrega:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha de entrega:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No. de partida** | **Descripción técnica del servicio** | **Unidad de Medida** | **Cantidad** |
|   |   |   |   |

|  |
| --- |
|  |

Bajo protesta de decir verdad

Atentamente

(Nombre del representante legal)

(Cargo en la empresa)

(Firma) Nota: En caso de que el Participante sea persona física, adecuar el formato.

**ANEXO 5**

PROPUESTA ECONÓMICA

FECHA \_\_\_\_\_\_\_

C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

P R E S E N T E

ME REFIERO A LA INVITACIÓN NÚM. ITCA-001/2023 RELATIVA A LA **ADQUISICIÓN DE SERVICIOS DE VIGILANCIA DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CERRO AZUL**, SOBRE EL PARTICULAR, POR MI PROPIO DERECHO, EN MI CARÁCTER DE: **\_\_\_\_\_** DE LA EMPRESA: **\_\_\_\_\_.**

MANIFIESTO A USTED LO SIGUIENTE:

1. QUE CONOZCO Y ACATO LAS DISPOSICIONES LEGALES, PARA LA ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA QUE SE BRINDARÁ EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CERRO AZUL, QUE RIGEN ESTAS OPERACIONES CON LOS ORGANISMOS PUBLICOS CENTRALIZADOS DEL GOBIERNO FEDERAL.
2. QUE LAS CONDICIONES DE MI PROPUESTA SON LAS SIGUIENTES:

B1) PRECIOS FIJOS DURANTE EL PERIODO DE LA INVITACION Y HASTA SU TOTAL DE LA PRESTACION DEL SERVICIO, A QUE SE REFIERE EL PUNTO 8.2. DE LAS BASES DE ESTA LICITACION, SIENDO MI PROPUESTA POR $ **\_\_\_\_\_**  (CON LETRA) ANTES DE IVA.

IMPORTE QUE SE DESGLOSA EN EL ANEXO 5.1. DE MI PROPUESTA.

B2) QUE LA ENTREGA DEL SERVICIO SERA EN EL SITIO QUE SE INDICA EN EL PUNTO 8.1.

B3) QUE MANIFIESTO MI CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES DE PAGO SEÑALADAS EN EL PUNTO 10.2. EN LAS BASES DE LA INVITACIÓN.

HAGO CONSTAR QUE LAS BASES DE LA INVITACION ITCA-001/2023 CONVOCADA POR EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CERRO AZUL HAS SIDO REVISADOS POR EL PERSONAL TECNICO Y JURIDICO DE ESTA EMPRESA PARTICIPANTE Y ESTAMOS DE ACUERDO EN QUE RIJAN LAS OPERACIONES COMERCIALES ENTRE ESE CENTRO Y MI REPRESENTADA, SOMETIENDONOS A LAS NORMAS DE DERECHO MEXICANO, RESPECTO A CUALQUIER CONTROVERSIA QUE SE LLEGARA A SUSCITAR, EN LO RELATIVO A ESTAS OPERACIONES.

**A T E N T A M E N T E**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 5.1.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| FECHA \_\_\_\_\_ |
|  | C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
|  | **PARTIDA** | **DESCRIPCIÓN**  | **U. DE MEDIDA** | **PZA** | **P/U** | **TOTAL** |
|  |  |   |  | SERVICIO | 1 |   |   |

**ANEXO 6**

RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE ENTREGA EL PARTICIPANTE.

NOMBRE DEL PARTICIPANTE:

INVITACIÓN PÚBLICA

TIPO DE DOCUMENTO

 NUMERAL

 DOCUMENTACIÓN

ENTREGADA

Original y copia de la relación de entrega de documentos contenidos en el sobre de la propuesta técnica y económica debidamente requisitada, conforme al Anexo 4 de esta invitación (la omisión en la entrega de este documento no será motivo de descalificación). 6.2

INCISO A) SI ( ) NO ( )

Copia de identificación oficial del participante. 6.1

INCISO B) SI ( ) NO ( )

Currículo de la empresa participante. 6.1

INCISO D) SI ( ) NO ( )

Declaración fiscal anual del ejercicio inmediato anterior, salvo en el caso de empresas de nueva creación, los cuales deberán presentar los más actualizados a la fecha de presentación de la proposición. 6.1

INCISO E) SI ( ) NO ( )

Declaración por escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos de los artículos 50 y 60 de la Ley, conforme al Anexo 3 de esta invitación. 6.1

INCISO F) SI ( ) NO ( )

Carta de conformidad y aceptación de la presente invitación y sus anexos y en su caso de las modificaciones derivadas de la junta de aclaración al contenido de la invitación. 6.1

INCISO G) SI ( ) NO ( )

Carta de declaración de integridad en la que manifiesten que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Instituto Tecnológico de \_\_\_\_\_\_ induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes. Anexo 3. 6.1

INCISO H) SI ( ) NO ( )

Escrito del participante bajo protesta de decir verdad mediante el cual acredite su personalidad jurídica, o bien el formato, debidamente requisitado, del Anexo 2 de esta invitación. 6.1

INCISO C) SI ( ) NO ( )

Escrito manifestando bajo protesta de decir verdad, de que por su conducto no participan en el presente procedimiento de Invitación , personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, con el propósito de evadir los efectos de la inhabilitación, tomando en consideración, entre otros, los supuestos siguientes:

a) Personas morales en cuyo capital social participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

b) Personas morales que en su capital social participen personas morales en cuyo capital social, a su vez, participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

c) Personas físicas que participen en el capital social de personas morales que se encuentren inhabilitadas.

Así mismo deberá manifestar que no se encuentra en el supuesto contenido en el penúltimo párrafo del artículo 60 de la Ley y que no adeuda multas impuestas en términos del artículo 59 de dicho ordenamiento. Anexo 3 2

SEGUNDO PÁRRAFO SI ( ) NO ( )

Propuesta técnica y económica, debidamente requisitada, conforme al Anexo 4 de esta invitación. 6.2

INCISO A) SI ( ) NO ( )

Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de que el participante es de nacionalidad mexicana. Anexo 7 SI ( ) NO ( )

Escrito del participante en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con la capacidad para garantizar las adjudicaciones que se deriven de esta Invitación, debiendo contener el número que identifica a esta Invitación y la partida que oferta. 6.2

INCISO B) SI ( ) NO ( )

Los participantes que se encuentren en el supuesto establecido en el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley, deberán presentar un escrito bajo protesta de decir verdad en el que manifiesten, en el caso de personas físicas, que se encuentran en dicho supuesto y para el caso de personas morales que cuentan con personal con discapacidad en una proporción del cinco por ciento cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no es inferior a seis meses, anexando para tal efecto copia del aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social, manifestando en dicho escrito que ésta es copia fiel del original. Anexo 8. SI ( ) NO ( )

Escrito mediante el cual garantice que la información proporcionada por el Instituto Tecnológico de \_\_\_\_\_ no será difundida ni utilizada para otros fines que no sean los de la presente Invitación. 6.2

INCISO C) SI ( ) NO ( )

Nombre, Firma y Cargo del Representante

**ANEXO 7**

MANIFESTACIÓN ESCRITA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE QUE EL PARTICIPANTE ES DE NACIONALIDAD MEXICANA.

LUGAR Y FECHA

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CERRO AZUL**

P R E S E N T E.

El suscrito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en nombre y representación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y en cumplimiento de los requisitos establecidos en la invitación pública número ITCA-001/2023 que tiene por objeto la adquisición del servicio de vigilancia en las instalaciones del **INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CERRO AZUL**, manifiesto bajo protesta de decir verdad, en términos del artículo 28 fracción I de la Ley y 35 y 49, fracción IV inciso a del Reglamento, que es de nacionalidad mexicana.

A t e n t a m e n t e

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre cargo y firma del representante

**ANEXO 8**

PAPEL MEMBRETADO DE “EL PARTICIPANTE”

ESCRITO MEDIANTE EL CUAL “EL PARTICIPANTE” MANIFIESTA QUE EN SU PLANTA LABORAL CUENTA (O NO CUENTA) CUANDO MENOS CON UN CINCO POR CIENTO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

LUGAR Y FECHA

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CERRO AZUL**

PRESENTE

En relación con la Invitación a núm. ITCA-001/2023 que tiene por objeto **LA AQUISICIÓN DE SERVICIOS DE VIGILANCIA EN EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CERRO AZUL**, manifiesto, bajo protesta de decir verdad que mi representada (cuenta / no cuenta) en su planta laboral al menos con un cinco por ciento de personas con discapacidad, cuyas altas en el Instituto Mexicano del Seguro Social se han dado con seis meses de antelación a la fecha prevista para la firma del contrato respectivo, obligándome a presentar en original y copia para cotejo las altas mencionadas, a requerimiento del **INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CERRO AZUL** , en caso de empate técnico.

A t e n t a m e n t e

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre cargo y firma del representante

Legal de “el participante”

La falta de presentación de este documento no será causa de Desechamiento de la proposición.

**ANEXO 9**

FORMATO DE NOTIFICACIÓN.

México, D. F. \_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del 20--.

(Anotar la misma fecha de la propuesta)

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA.

Departamento de Recursos Materiales. Presente.

En relación con la invitación número ITCA-001/2023, en mi carácter de representante legal de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, S. A. de C. V., manifiesto mi aceptación de que aquellas notificaciones que se deriven del presente proceso, se realicen a mi representada a través de cualquier medio de comunicación electrónica, en términos de la fracción II del artículo 35 de la Ley Federal del Procedimiento Administrativo.

Al efecto, señalo la siguiente cuenta de correo electrónico (...) y me comprometo, bajo protesta de decir verdad, a confirmar la recepción de cualquier notificación que se realice por este mismo conducto.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre completo y firma. Representante Legal.

**ANEXO 10**

CARTA PODER

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN MI CARÁCTER DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DE LA EMPRESA DENOMINADA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ SEGÚN CONSTA EN EL TESTIMONIO NOTARIAL NÚMERO \_\_\_\_\_\_\_\_ DE FECHA \_\_\_\_\_\_\_\_ OTORGADO ANTE EL NOTARIO PÚBLICO No \_\_\_\_\_\_\_DE FECHA \_\_\_\_\_\_\_\_ E INSCRITO EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ POR ESTE CONDUCTO AUTORIZO A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PARA QUE A NOMBRE DE MI REPRESENTADA SE ENCARGUE DE LAS SIGUIENTES GESTIONES: ENTREGAR Y RECIBIR DOCUMENTACIÓN, COMPARECER A LOS ACTOS DE APERTURA DE PROPOSICIONES Y FALLO, ASÍ COMO HACER LAS ACLARACIONES QUE SE DERIVEN DE DICHOS ACTOS, CON RELACIÓN A LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES NÚMERO ITCA-001/2023 CONVOCADA POR EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CERRO AZUL, A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA DE QUIEN OTORGA EL PODER

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN

TESTIGOS

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA DE QUIEN ACEPTA EL PODER

NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA

NOTA: PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA DE UNA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DE QUIEN OTORGA Y ACEPTA EL PODER.

Nota: preferentemente en papel membretado de la empresa.