



SELENE INÉS FLORES SALINAS Jefa del Centro de Información

Área de Adscripción

Subdirector de Planeación y Vinculación

FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO

- 1.- Planear, coordinar, controlar y evaluar las actividades de organización bibliográfica, servicios de usuarios y de servicios especializados.
 - 2.- Elaborar el programa operativo anual y anteproyecto de presupuesto del centro de información y presentarlos a la subdirección de planeación y vinculación, para lo conducente.
 - 3.- Aplicar la estructura orgánica autorizada para el centro de información y los procedimientos establecidos
 - 4.- Implantar y mantener actualizados los sistemas de catalogación, clasificación, asignación de encabezamientos de materia y notación interna, conforme a los lineamientos emitidos por la dirección general de institutos tecnológicos.
 - 5.- Implantar y mantener actualizados los procedimientos necesarios para difundir la información de los acervos existentes en el centro.
 - 6.- Participar en la red bibliotecaria del sistema nacional de institutos tecnológicos.
 - 7.- Formular propuestas orientadas a mejorar el servicio del centro y someterlas a la consideración de la subdirección de planeación y vinculación.
 - 8.- Establecer y mantener relaciones e intercambios con instituciones que generen, distribuyan y difundan información científica y tecnológica.
 - 9.- Coordinar las actividades del centro con las demás áreas de la subdirección de planeación y vinculación.
 - 10.- Presentar reportes periódicos de las actividades desarrolladas a la subdirección de planeación.
-